

# Tutorial Carrusel

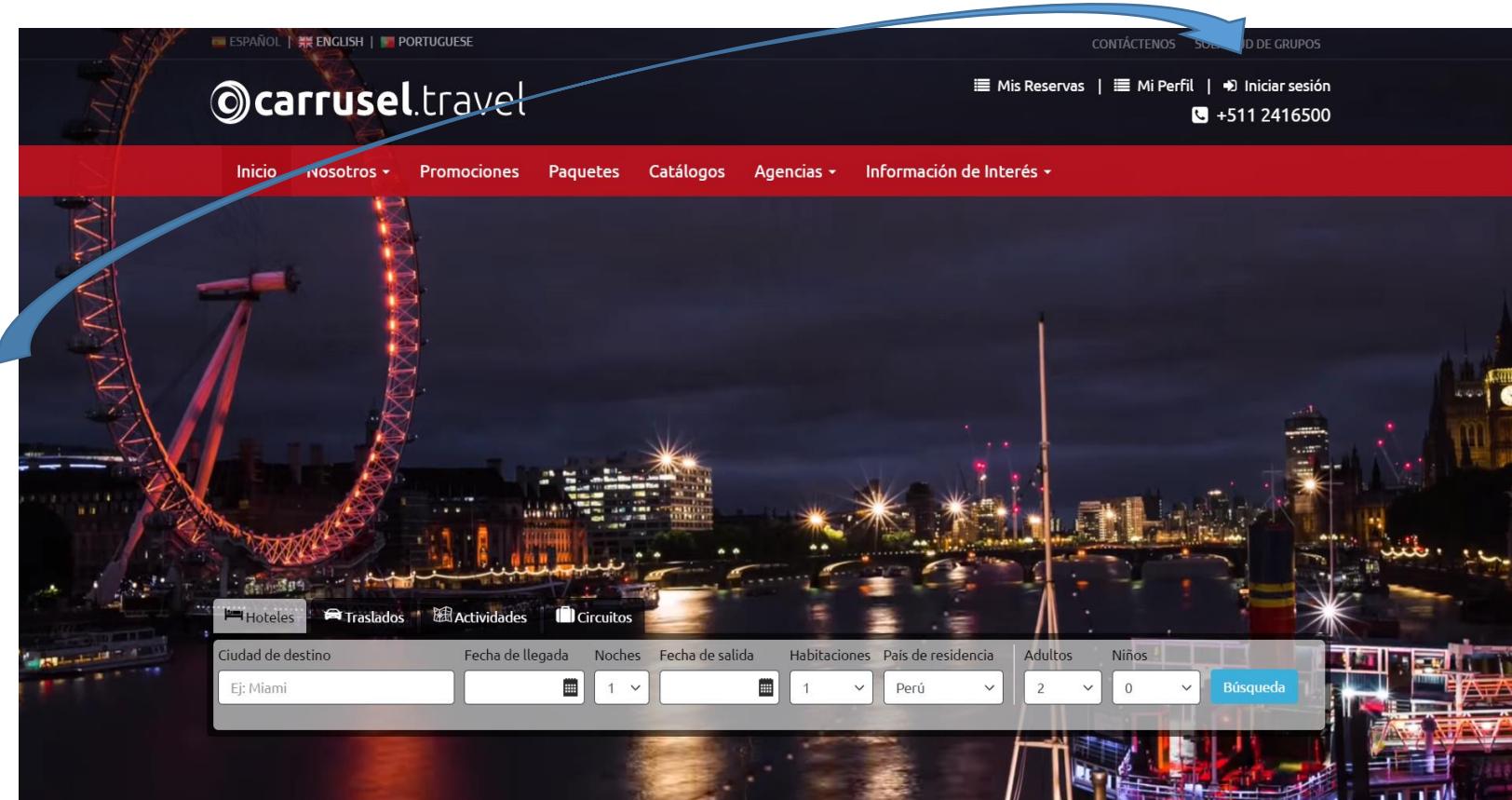
## Travel

# Reseña Carrusel Travel

Agencia de viajes mayorista con 31 años de experiencia ofreciendo servicios turísticos en los 05 continentes. En nuestra organización hay una mezcla perfecta con directores de experiencia y gente joven de alta preparación profesional.

# Pasos para Ingreso a la Página Carrusel

Ingrese a iniciar sesión como agencia



# Registrarse para Obtener sus Accesos

En la flecha registrarse aquí, deberá ingresar como agencia todos los datos solicitados, para que luego puedan proporcionar los accesos a sus nuevas agencias.

The screenshot shows the Carrusel.travel website interface. At the top, there is a navigation bar with links: Inicio, Nosotros, Promociones, Paquetes, Catálogos, Agencias, Información de Interés, Mis Reservas, Mi Perfil, and Iniciar sesión. A phone number +511 2416500 is also displayed. A large blue curved arrow points from the text in the speech bubble to the registration form on the right.

**Iniciar sesión**

Email: ceciliaas@carrusel.com  
Contraseña: .....

[» Olvidé mi contraseña](#)

**Regístrate aquí**

Consumidor  Agencia

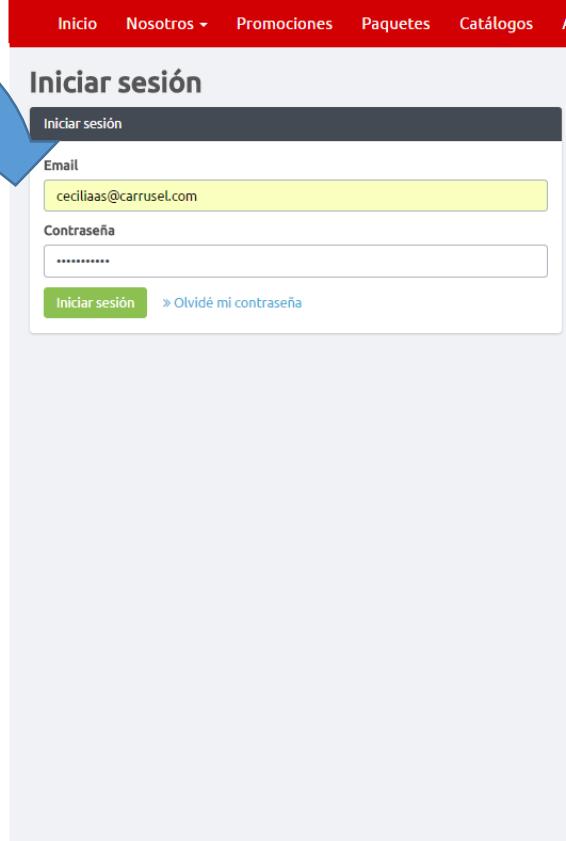
Nombre y Apellido:	País:
Ciudad:	Dirección:
Teléfono:	Código postal:
Cumpleaños:	Email:
Crear contraseña:	Nombre de la compañía:
Nombre de Agencia:	Número de Registro:
Página web:	

No soy un robot

[Privacidad](#) · [Condiciones](#)

# Iniciar Sesión con las Claves ya Predeterminadas

En esta segunda imagen ingresará con su usuario y contraseña como indica a lado derecho (ejemplo)



The screenshot shows the Carrusel.travel login page. At the top, there is a navigation bar with links: Inicio, Nosotros, Promociones, Paquetes, Catálogos, Agencias, and Información de Interés. On the right side of the header, there are links for Mis Reservas, Mi Perfil, and Iniciar sesión, along with a phone number +511 2416500. Below the header, the main content area has a title "Iniciar sesión" and a sub-section titled "Regístrate aquí". The "Iniciar sesión" section contains fields for "Email" (with the value "ceciliaas@carrusel.com" highlighted in yellow) and "Contraseña" (with several dots indicating the password). Below these fields are two buttons: "Iniciar sesión" and "» Olvidé mi contraseña". To the right of the login form is a registration form titled "Regístrate aquí" with various input fields for consumer and agency information, including Name and Last Name, City, Street, Phone, Zip Code, Birthdate, Email, Create Password, Company Name, Agency Name, Registration Number, and Website. At the bottom of the registration form is a reCAPTCHA field with the text "No soy un robot" and a "Enviar" button.

Mis Reservas | Mi Perfil | Iniciar sesión  
+511 2416500

carrusel.travel

Iniciar sesión

Email

ceciliaas@carrusel.com

Contraseña

Iniciar sesión » Olvidé mi contraseña

Regístrate aquí

Consumidor Agencia

Nombre y Apellido:

País:

Ciudad:

Dirección:

Teléfono:

Código postal:

Cumpleaños:

Email:

Crear contraseña:

Nombre de la compañía:

Nombre de Agencia:

Número de Registro:

Página web:

No soy un robot

reCAPTCHA

Privacidad · Condiciones

Enviar

# Ahora ya Estamos en la Página Correctamente

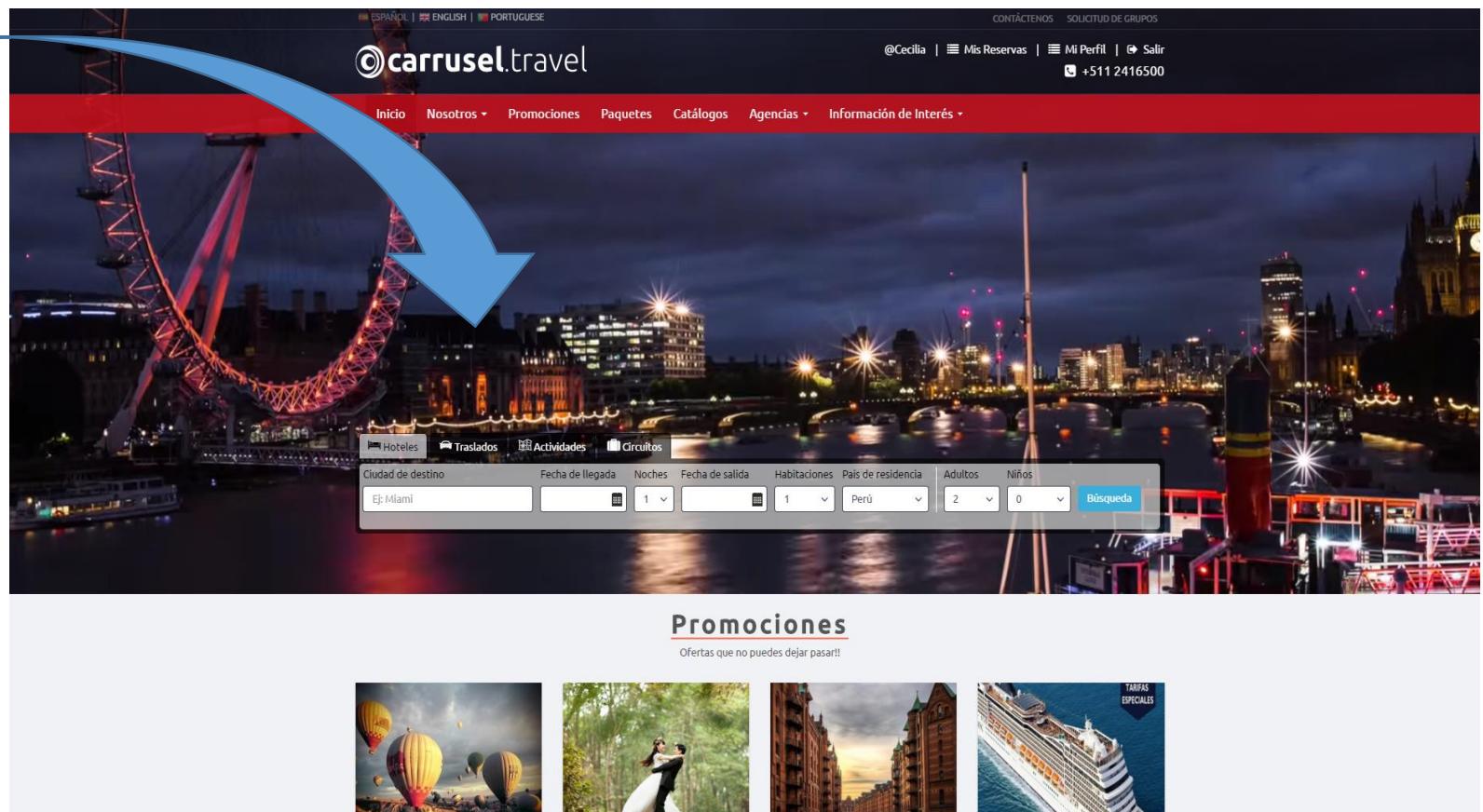
Para darnos cuenta que estamos en la pagina con nuestro usuario en la flecha indica un @ seguido de nuestro nombre ejemplo: @Cecilia

The screenshot shows the homepage of the carrusel.travel website. At the top, there is a dark header with the language options "ESPAÑOL | ENGLISH | PORTUGUÉSE", the logo "carrusel.travel", and user account links "@Cecilia | Mis Reservas | Mi Perfil | Salir +511 2416500". Below the header is a red navigation bar with links "Inicio", "Nosotros", "Promociones", "Paquetes", "Catálogos", "Agencias", and "Información de Interés". The main content area features a large image of a Gothic cathedral under a blue sky. A search bar is overlaid on the image, containing fields for "Ciudad de destino" (with "Ej: Miami"), "Fecha de llegada" (with a calendar icon), "Noches" (set to 1), "Fecha de salida" (with a calendar icon), "Habitaciones" (set to 1), "País de residencia" (set to Perú), "Adultos" (set to 2), "Niños" (set to 0), and a "Búsqueda" button. Below the search bar, there is a section titled "Promociones" with the subtext "Ofertas que no puedes dejar pasar!!" and four small images: hot air balloons, a couple in a forest, a city street at sunset, and a cruise ship. A blue curved arrow points from the text box on the left towards the user account link in the header.

# Motor de Carrusel

En este motor encontraran opciones en las pestañas señaladas como hoteles, traslados, actividades, circuitos.

Donde desplegaran diversas ciudades con fechas al escoger, tipos de habitación, además de indicar adultos y niños por edad.



The screenshot shows the homepage of [carrusel.travel](#). A large blue curved arrow points from the explanatory text on the left towards the search bar on the right. The search bar has fields for 'Ciudad de destino' (Miami), 'Fecha de llegada' (unspecified), 'Noches' (1), 'Fecha de salida' (unspecified), 'Habitaciones' (1), 'País de residencia' (Perú), 'Adultos' (2), and 'Niños' (0). Below the search bar is a 'Búsqueda' button. The page features a banner with a night view of the London Eye and the River Thames. At the bottom, there's a 'Promociones' section with four images: hot air balloons, a couple in a park, a city skyline at sunset, and a cruise ship.

# Como Desplegar Hoteles

La flecha les muestra el motor donde podrán ir a la opción hotel, allí desplegaran el destino, fecha, habitaciones, adultos, niños y la edad de los menores, finalmente nos vamos a buscar.

The screenshot shows the Carrusel.travel website's search interface overlaid on a background image of Buckingham Palace in London. A blue curved arrow points from the text in the blue box on the left to the search form on the right. The search form includes fields for 'Ciudad de destino' (Miami, Estados Unidos), 'Fecha de llegada' (08-09-2017), 'Noches' (4), 'Fecha de salida' (12-09-2017), 'Habitaciones' (1), 'País de residencia' (Perú), 'Adultos' (2), 'Niños' (1), and 'Edad' (4). Below the form is a 'Búsqueda' button. At the bottom of the page, there is a 'Promociones' section with four images: hot air balloons, a couple in a forest, a city skyline, and a cruise ship.

# Funciones de las Opciones de los Hoteles

Pestaña de Selección.  
Encontrarán recomendados, destacados , se recomienda siempre darle la potestad al cliente

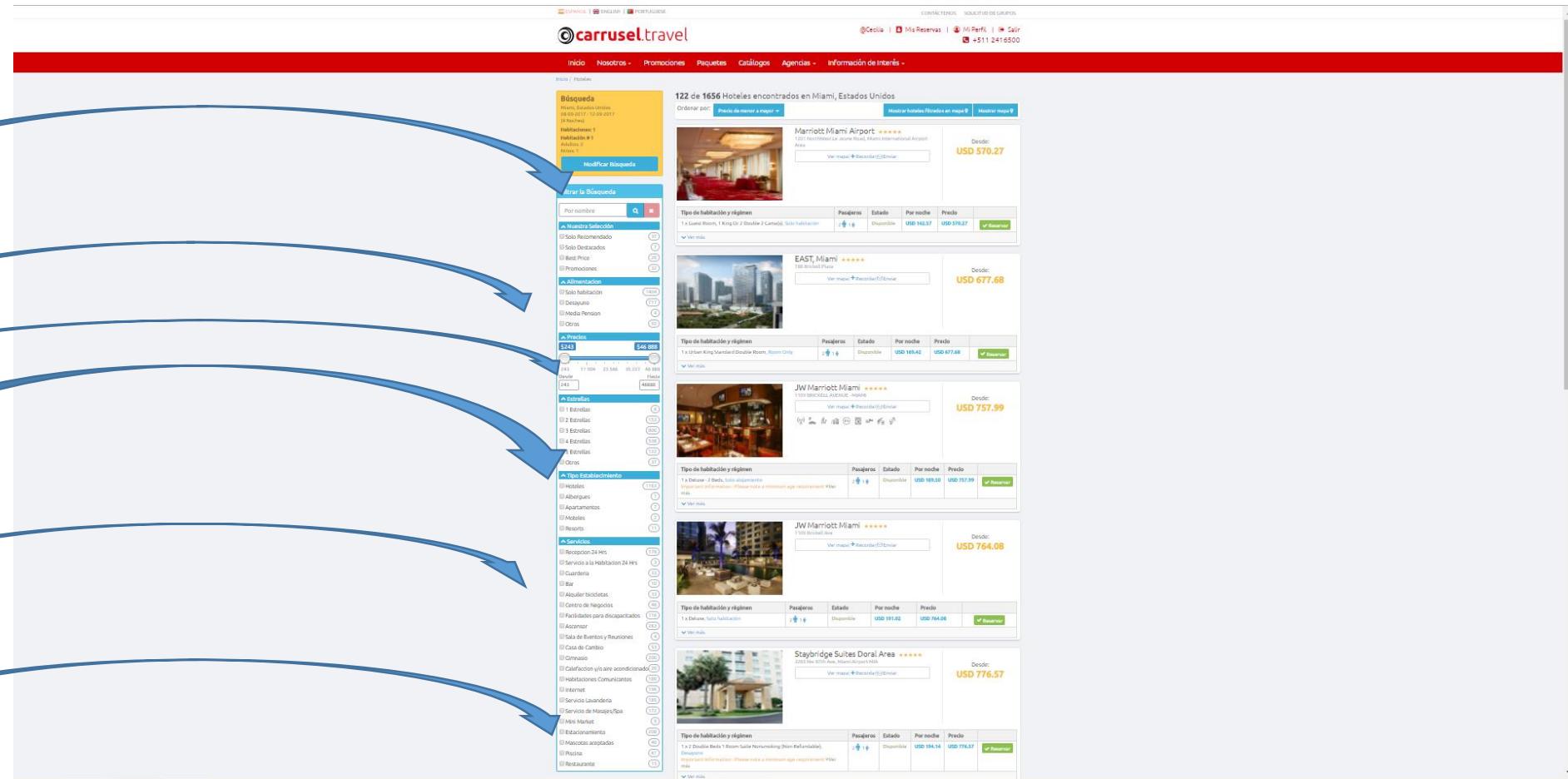
Pestaña de Alimentación según lo requerido:  
Solo alojamiento, solo con desayuno, solo media pensión, otros

Pestaña de Precios.  
Lo podrán visualizar de menor a mayor o viceversa

Pestaña de Estrellas.  
Se refiere a los tipos de categoría de los hoteles

Pestaña por Tipo de Establecimientos.  
Lo podrá solicitar por hotel, albergues, apartamentos, moteles, resort

Pestaña de Servicios.  
Usted seleccionará lo que su cliente prefiera como gimnasio, estacionamiento, piscina y cualquier adicional que figure.



# Descripción de Mapas, Recordar y Enviar dentro de un Hotel Desplegado

The screenshot shows the Carrusel.travel website interface for searching hotels in Miami. The search parameters are set for Miami, Estados Unidos, from 08-09-2017 to 12-09-2017, for 4 nights, with 1 accommodation, 2 adults, and 1 child. The results page displays 122 of 1656 found hotels.

**Búsqueda:**  
Miami, Estados Unidos  
08-09-2017 - 12-09-2017  
(4 Noches)  
Habitaciones: 1  
Habitación # 1  
Adultos: 2  
Niños: 1  
[Modificar Búsqueda](#)

**Filtrar la Búsqueda:**  
Por nombre  [Q](#) [X](#)  
▲ Nuestra Selección  
Solo Recomendado (37)  
Solo Destacados (7)  
Best Price (20)  
Promociones (32)  
▲ Alimentación  
Solo habitación (1404)  
Desayuno (717)  
Media Pension (4)  
Otros (92)  
▲ Precios  
\$243 [-](#) \$46 888

**122 de 1656 Hoteles encontrados en Miami, Estados Unidos**  
Ordenar por: [Precio de menor a mayor](#) [Mostrar hoteles filtrados en mapa](#) [Mostrar mapa](#)

**Marriott Miami Airport** ★★★★  
1201 Northwest Le Jeune Road, Miami International Airport  
Area [Ver mapa](#) [Recordar](#) [Enviar](#) Desde: **USD 570.27**

**EAST, Miami** ★★★★  
788 Brickell Plaza [Ver mapa](#) [Recordar](#) [Enviar](#) Desde:

**Pestaña Visualizar**  
Podrá desplegar el mapa del hotel para saber la realidad de la ubicación.

**Pestaña Recordar**  
Sirve para ir almacenado de uno a ocho hoteles y poder opciones a los clientes.

**Pestaña Enviar**  
Para poder enviar el email a sus clientes.

# Ventajas del Despliegue de los Hoteles por Kilómetros, Áreas y Dirección del Hotel.

Pestaña Miami Beach. Podrá colocar la dirección exacta del hotel si lo tuviera.

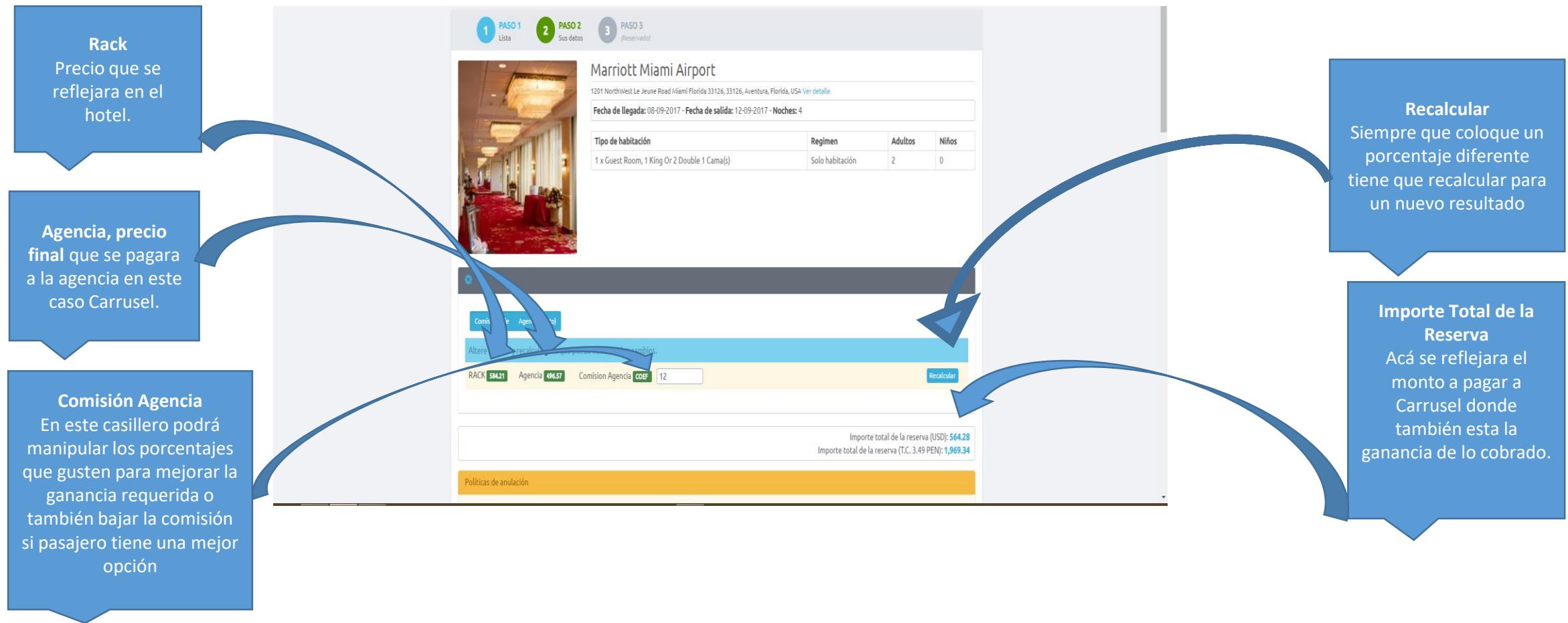
Pestaña 2Km Se logrará solicitar por kilómetros alrededor del hotel predeterminado .

Pestaña Filtrar Esta opción es muy importante porque para cada ingreso por área, por kilómetro o despliegue de hotel actualizara lo predeterminado.

Pestaña Área Podrá visualizar las diferentes áreas del estado que predetermine.

The screenshot illustrates the search interface on the carrusel.travel website. At the top, there's a navigation bar with links to Inicio, Nosotros, Promociones, Paquetes, Catálogos, Agencias, and Información de Interés. The main content area shows a map of Miami Beach with a red circle centered on the city. A sidebar on the right lists different areas of Miami. Below the map, a search summary indicates 49 results out of 1656, ordered by price from low to high. One specific hotel, 'Shelborne South Beach', is highlighted with its address (1801 COLLINS AVENUE 1801 - MIAMI BEACH), a small thumbnail image, and a price of USD 800.17.

# Pasos una vez tomada la Reserva



# Datos de la Reserva



# Mis Reservas Reconfirmadas

Reservas Reconfirmados  
(RR)

The screenshot shows a user interface for managing reservations. At the top, there are three navigation links: 'Mis Reservas' (highlighted in red), 'Mi Perfil', and 'Mi agencia'. Below the navigation is a header with tabs: 'Reservas' (selected), 'Reservas por items', and 'Reporte'. The main title 'Mis Reservas' is displayed above a search bar. The search bar includes fields for 'Desde' and 'Hasta' dates, a 'Reconfirmado' dropdown set to 'Reconfirmado', a 'Select an Option' dropdown, and a green 'Search' button. A large blue callout box with the text 'Reservas Reconfirmados (RR)' is positioned to the left of the search bar, with a curved arrow pointing to the 'Reconfirmado' button. Below the search bar is a table with the following data:

Nº	Numero	Fecha	Checkin	Estado	Sucursal	Counter	Responsable	Acciones
1	34433	06-06-2016 10:58:41	05-08-2016	RR	Central	Fiorella M	Claudia Puente Arnao	
2	32105	02-03-2016 19:07:52	06-03-2016	RR	Central	Jose Carlos Plaza	Claudia Puente Arnao	
3	30026	15-10-2015 10:53:35	02-11-2015	RR	Central	Roxana Rojas	Gloria Osores	
4	29939	07-10-2015 14:51:13	13-10-2015	RR	Central	Counter test	Carmen Avendaño	

At the bottom of the table area, there is a pagination control with the text '4 Records Page 1 de 1' and page navigation icons.

# Detalle de la Reserva

Reserva (numero de file)  
Fecha de Creación file  
Estado hay 03: (NW-nuevo / CX-cancelado / RR-reconfirmado)  
Pago (PD – pendiente)  
Bpm (IP– pendiente )  
Responsable

Datos totalmente de su agencia

El ítem es la subcarpeta de los files y cada uno de ellos es importante porque detalla los estados de una reserva y es aquí donde debemos modificar cuando este reconfirmado porque es mandatorio para el file.

Liquidación  
Detalle del desglose para factura de agencia

Liquidación  
Detalle del monto que agencia debe pagar.

Muchas gracias por su reserva. Su reserva ha sido enviada a su correo. Si tiene alguna pregunta con respecto a esta reserva, por favor no dude en contactarnos [x](#)

**Información Basica**

Reserva	Fecha de Creacion	Estado	Pago	BPM	Responsable	Teléfono
44217	19-06-2017 17:00:56	NW	PD	IP		

**Información Agencia**

Nombre	Sucursal	Counter	Teléfono	Email
Tu Agencia	Central	Cecilia Alayza	241-6500	ceciliaas@carrusel.com

**Información de Contacto**

Nombre	Apellido	Email	Teléfono
Cecilia	Alayza	ceciliaas@carrusel.com	241-6500

**Pasajeros**

Nombre	Apellido	Tipo
Cecilia	Alayza	Adulto
Monica	Zapata	Adulto

**Reservas por items (1)**

Cancelar Items	Voucher	Proforma	Agregar Items

Item	Descripción	Estado	Checkin	Checkout	Paxs	Venta
4421701	East Miami: room 1 with Others, Miami (FL), Hotel	OK	08-09-2017	12-09-2017	2	760.57 USD

**Liquidación USD**

Comisión Agencia	Agencia debe Pagar
Comisión Neto	Monto Total
Impuesto	Comisión Agencia
Total Comisión	Total a Pagar

[Volver](#) [Métodos de Pago](#) ▾

# Significados de Estados en una Reserva

## Pestaña CX

El estado CX significa reserva Cancelada, pero es importante revisar el estado del Item para garantizar el 100% del file.

## Pestaña ER / IP

El estado ER/IP puede darse por las siguientes variables:

- 1.-La reserva quedo en proceso y nunca se confirmo en el BackOffice y tampoco al proveedor.
- 2.- La reserva puede estar cancelada en el BackOffice pero Si confirmada por el Proveedor, esto se debe que cuando se hizo la reserva se quedó en proceso y por lo tanto pudo no llegar a confirmarse, o sí llegó al proveedor y nosotros recibimos un fallo de reserva (cx), el paso a seguir es revisar con el operador que la reserva este anulada o confirmada, porque si no se revisa con el operador esta reserva entrara en gastos.
- 3.-Tambien se dan estos casos porque a la hora de generar una reserva puede cambiar la tarifa, falta de disponibilidad, cambios en un circuito.

The screenshot shows a 'Detalle Reserva' (Booking Detail) page from a travel management system. At the top, there's a navigation bar with 'Book Number' and other buttons like 'Nueva Reserva', '167', '11', and 'Log out'. Below the navigation, the main content area is titled 'Detalle Reserva' and shows 'Informacion Basica' (Basic Information). It includes fields for 'Reserva' (44845), 'Fecha de Creacion' (12-07-2017 17:23:21), 'Estado' (with a 'Cambiar' button), 'Pago' (PD), 'BPM' (IP), 'Responsable' (Claudia Puente Arnao with an 'Asignar' button), 'Telefono' (51 1 2416500 / 0051 - 997548340), and 'Promotor'. There are also sections for 'Informacion Agencia' (Agency Information) and 'Pasajeros' (Passenger Information). The 'Reservas por items (0)' (Reservations by items (0)) section has buttons for 'Confirmar items', 'Reconfirmar items', 'Voucher', and 'Agregar items'. A warning message at the bottom says 'Warning! Licitación no se encontró, puede ser que haya un error en esta definición.'

# Mis Reservas

Pestaña Nueva Reserva  
Detallara todas las reservas tomadas por números de files.

Pestaña Desde  
Indica desde que rango de fecha quiero visualizar una reserva.

Pestaña Hasta  
Indica hasta que fecha de rango quiero visualizar la reserva.

Pestaña Seleccionar Estado  
Podrá visualizar 03 estados : NW / CX / RR

Pestaña Seleccionar Opción  
Detalla responsables del área de la reserva

Bienvenido a su perfil Cecilia

Mis Reservas

Reservas

Nueva Reserva

Desde      Hasta      Seleccionar estado      Select an Option      Search

Nº	Numero	Fecha	Checkin	Estado	Sucursal	Counter	Responsable	Acciones
1	44217	19-06-2017 17:00:56	08-09-2017	NW	Central	Cecilia Alayza		
2	44103	14-06-2017 14:44:00	22-07-2017	CX	Central	Semiramis Guevara	Semiramis Guevara	
3	44079	13-06-2017 16:52:51	26-07-2017	CX	Central	Cecilia Alayza	Cecilia A Alayza	
4	44051	13-06-2017 11:05:57	28-10-2017	CX	Central	Fiorella M	Fiorella Meza	
5	44040	12-06-2017 17:48:02	20-06-2017	CX	Central	Semiramis Guevara	Semiramis Guevara	
6	43990	09-06-2017 16:56:12	20-06-2017	NW	Central	Counter test	Ana Biri Plaza	
7	43938	08-06-2017 10:58:29	25-08-2017	CX	Central	Semiramis Guevara	Semiramis Guevara	
8	43773	02-06-2017 17:52:25	03-08-2017	CX	Central	Semiramis Guevara	Semiramis Guevara	
9	43770	02-06-2017 16:48:24	20-07-2017	CX	Central	Semiramis Guevara	Semiramis Guevara	
10	43766	02-06-2017 16:02:35	31-07-2017	CX	Central	Counter test	BM Root root	

1457 Records Page 1 de 146

# Mis Reservas Nuevas

Reservas Nuevas  
(NW)

Bienvenido a su perfil Cecilia

Mis Reservas

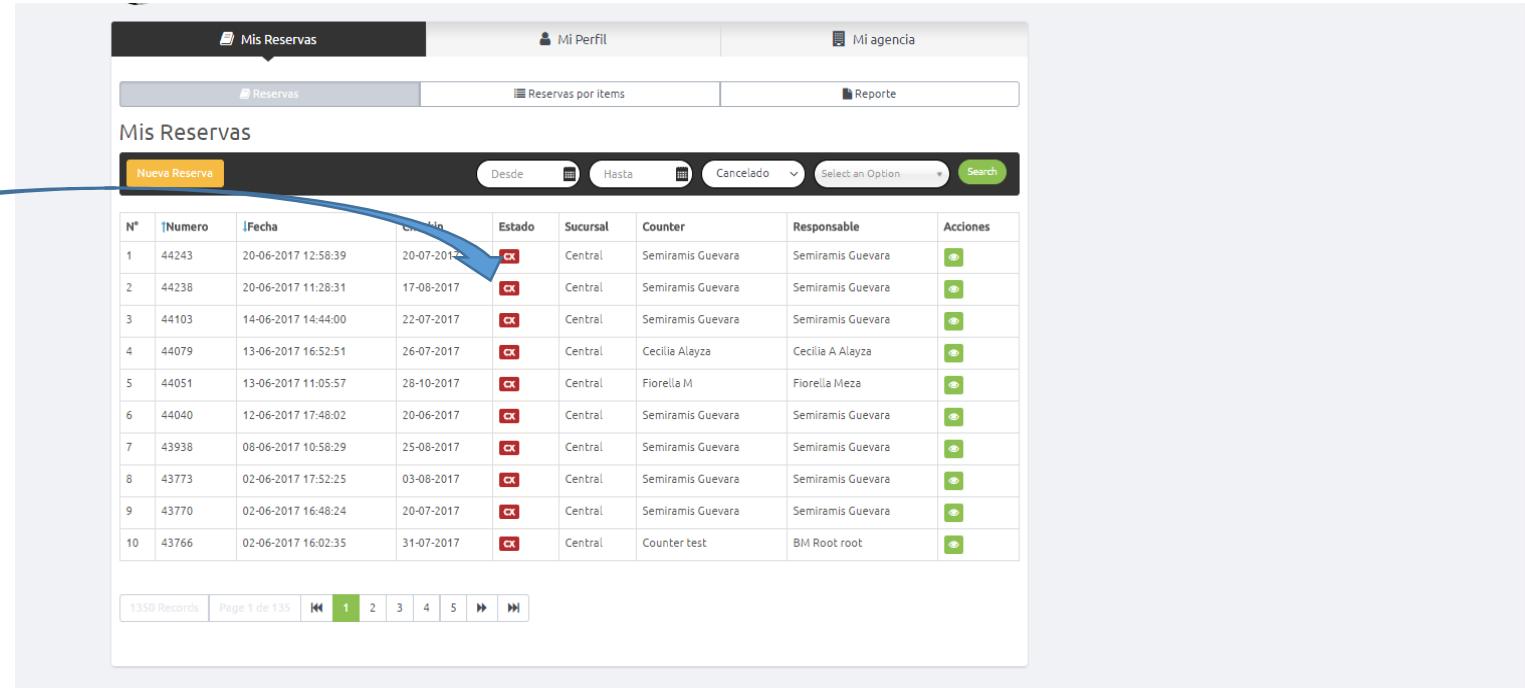
Nueva Reserva

Nº	Numero	Fecha	Ciudad	Estado	Sucursal	Counter	Responsable	Acciones
1	44234	20-06-2017 10:56:03	26-07-2017	NW	Central	Semiramis Guevara	Semiramis Guevara	
2	44217	19-06-2017 17:00:56	08-09-2017	NW	Central	Cecilia Aleyna		
3	43990	09-06-2017 16:56:12	20-06-2017	NW	Central	Counter test	Ana Biri Plaza	
4	43291	19-05-2017 12:02:29	21-06-2017	NW	Central	Jose Carlos Plaza	Ana Biri Plaza	
5	43290	19-05-2017 12:01:30	21-06-2017	NW	Central	Counter test	Ana Biri Plaza	
6	43289	19-05-2017 12:01:11	21-06-2017	NW	Central	Ana Biri Plaza	Ana Biri Plaza	
7	43288	19-05-2017 11:57:54	21-06-2017	NW	Central	Rosa Quispe	Ana Biri Plaza	
8	43287	19-05-2017 11:57:36	21-06-2017	NW	Central	Counter test	Ana Biri Plaza	
9	42429	25-04-2017 12:00:14	11-07-2017	NW	Central	Leslie Merino	Leslie Merino	
10	42275	18-04-2017 18:11:00	10-07-2017	NW	Central	Counter test	Leslie Merino	

106 Records | Page 1 de 11 | <> 1 2 3 4 5 >> <<

# Mis Reservas Canceladas

Reservas Canceladas (CX)



The screenshot shows a user interface for managing reservations. At the top, there are three navigation links: 'Mis Reservas' (highlighted in yellow), 'Mi Perfil', and 'Mi agencia'. Below this is a navigation bar with tabs: 'Reservas' (selected), 'Reservas por items', and 'Reporte'. The main area is titled 'Mis Reservas' and contains a table with 10 rows of reservation data. The columns are: N°, Numero, Fecha, Estado, Sucursal, Counter, Responsable, and Acciones. The 'Estado' column is particularly relevant, as it shows red crossed-out icons for all entries. A blue curved arrow originates from the 'Reservas Canceladas (CX)' callout and points to the 'Estado' column in the table. At the bottom of the table, there is a pagination control showing '1350 Records' and 'Page 1 de 133'.

N°	Numero	Fecha	Estado	Sucursal	Counter	Responsable	Acciones
1	44243	20-06-2017 12:58:39	20-07-2017	Central	Semiramis Guevara	Semiramis Guevara	
2	44238	20-06-2017 11:28:31	17-08-2017	Central	Semiramis Guevara	Semiramis Guevara	
3	44103	14-06-2017 14:44:00	22-07-2017	Central	Semiramis Guevara	Semiramis Guevara	
4	44079	13-06-2017 16:52:51	26-07-2017	Central	Cecilia Alayza	Cecilia A Alayza	
5	44051	13-06-2017 11:05:57	28-10-2017	Central	Fiorella M	Fiorella Meza	
6	44040	12-06-2017 17:48:02	20-06-2017	Central	Semiramis Guevara	Semiramis Guevara	
7	43938	08-06-2017 10:58:29	25-08-2017	Central	Semiramis Guevara	Semiramis Guevara	
8	43773	02-06-2017 17:52:25	03-08-2017	Central	Semiramis Guevara	Semiramis Guevara	
9	43770	02-06-2017 16:48:24	20-07-2017	Central	Semiramis Guevara	Semiramis Guevara	
10	43766	02-06-2017 16:02:35	31-07-2017	Central	Counter test	BM Root root	

1350 Records Page 1 de 133

# Significados de Estados en una Reserva (2)

## Pestaña NW

Este estado significa que la reserva es nueva, pero al ser nueva siempre debo revisar el estado del Item para ver en que estado se encuentra.

## Pestaña OK

El estado OK en un ítem asegura cuando no esta acompañado de un ER

Reserva cayó en ER se llamo al operador y no se encontró reserva por ello se tomo nuevamente la misma reserva con el mismo operador porque no esta generando duplicidad

The screenshot displays a travel reservation management system with several sections:

- Top Header:** Shows a reservation ID (44886), creation date (13-07-2017 16:58:51), and a button labeled "NW Cambiar".
- Información Agencia:** Lists agency details: Razon Social / Código Fiscal (VIAJES EL CORTE INGLES PERU S.A.C. 20518932391), Nombre / Sucursal (VIAJES EL CORTE INGLES), Counter / Email (Rocio Janet Flores Valencia Flores rflores@viajeselcorteingles.com.pe), Teléfono / Teléfono móvil (6149102 990101660), and Actions (Cambiar, Compañía).
- Pasajeros:** Lists passengers: Maria Del Carmen Cordova, Diego Fon, Carmen Gonzales, and Kiara Bazo Rubini, all marked as Adulto (Type) and Perú (País de residencia). Each passenger has an "Editar Pasajero" button.
- Información de Contacto:** Shows contact information for Rocio Janet Flores Valencia Flores (Email: rflores@viajeselcorteingles.com.pe, Teléfono: 6149102).
- Reservas por ítems (1):** Shows a single item (4488601) with Referencia (BUEF78816), Descripción (wellington , room 1 with Bed and Breakfast, Madrid Hotel | RTS | RTS ATLANTIC), and Estado (OK). Buttons include Confirmar ítems, Reconfirmar ítems, Cancelar ítems, Voucher, Proforma, and Agregar ítems.
- Book invalid items (1):** Shows another item (4488602) with the same description and Estado (ER). A red arrow points from the "OK" state in the previous section to this "ER" state.
- Liquidación:** Shows financial breakdowns for Comisión Agencia, Agencia debe Pagar, Utilidad, and Información Adicional.

# Estado de Reserva tomada Correctamente

Pestaña NW  
Indica reserva nueva  
tomada sin ningún  
problema.  
Segundo cuadro detallara  
con mejor amplitud.

Pestaña OK  
Aquí se encuentra en el área del ítem donde usted se podrá asegurar que su reserva fue tomada correctamente, tanto en su sistema y a la vez llegó la información a Operador

# Políticas de Anulación

Cuando se toma una reserva y el sistema lo confirma se caerá automáticamente en 48 horas sin ningún cargo, pero si la reserva ya está pagada los cargos de penalidad son \$25.00 mas otros cargos dependiendo de cada operador .



**Políticas de anulación**

Una vez confirmado el pago de la reserva, habrá un cargo de **(USD) 25.00** en caso de anulación, sin perjuicio de los cargos de cancelación aplicada por el operador como sus condiciones generales

Tome en cuenta la hora en el destino a la hora de cancelar.  
A partir 03-09-2017, desde 00:00:00 hrs, habrá un cargo mínimo de **(USD) 126.62**

Otras consideraciones  
En el caso de cancelar, salida anticipada , no show y/o modifican esta reserva, el valor cobrado por el proveedor puede ser del 100% dependiendo de la política de cada proveedor u hotel.

[Ver más](#)

**Detalles de la persona que efectúa la reserva**

Cecilia Alayza ceciliaas@carrusel.com 241-6500

**Datos del Pasajero** Todos los campos son obligatorios

**Habitación 1 [Guest Room, 1 King Or 2 Double 1 Cama(s)]**

Pasajero #1 Nombre Apellido  
Pasajero #2 Nombre Apellido

**Comentarios al hotel** Será atendido según contrato, la disponibilidad del hotel

**Métodos de Pago**

Pagar después VISA PagoEfectivo

# Importante Condiciones Generales

Pestaña Condiciones Generales  
Antes de confirmar ahora, es de su importancia leer todas las regulaciones para no tener inconvenientes después de hacer los pagos.  
Estas Regulaciones serán las mismas en todos los servicios: Hotel, Traslados, Actividades y Circuitos

Datos del Pasajero Todos los campos son obligatorios

Pasajero #1

Nombre \_\_\_\_\_ Apellido \_\_\_\_\_

Comentarios sobre la actividad Usted sera asistido en virtud del contrato, la disponibilidad y la actividad

Metodos de Pago

 Pagar después

 Visanet

 PagoEfectivo

**Condiciones Generales**

Para finalizar su reserva, por favor aceptar las políticas de la tienda y pulse el botón Confirmar Reserva. Todos sus datos personales se transmitirán encriptados para garantizar una transacción segura.

He leido y acepto las [Condiciones Generales](#)

Confirmar ahora

# Despliegue de las Condiciones Generales

**Pestaña Desplegada Condiciones Generales**  
Acá están todas las regulaciones como:  
**Política de Riego**  
**Política de Servicio**  
**Responsabilidad del Usuario o Cliente**  
**Política de Oferta**  
**Política de Entrega**  
**Política de Cambio y Devolución**  
**Teléfonos de Carrusel.**



**Datos del Pasajero** Todos los campos son obligatorios

**Pasajero #1**

**Comentarios sobre la actividad** Usted se ha registrado para:

**Métodos de Pago**

**Pagar después**

**Condiciones Generales**

Para finalizar su reserva, por favor acepte las siguientes condiciones generales para garantizar una transacción segura.

He leído y acepto las [Condiciones Generales](#)

**Confirmar ahora**

**Aceptamos**

VISA Verified by  AMEX

**Política de Registro**

1. El público en general podrá hacer sus reservas y comprar directamente, registrando solamente los datos requeridos por el sistema para identificar a los usuarios de los servicios y los datos requeridos por la plataforma de pagos.

2. Las agencias de viajes para realizar compras a través de la Tienda Virtual de CARRUSEL.Travel de Carrusel Representaciones SAC, deben registrar su datos (el usuario) y correo electrónico a través de la opción USUARIO y CLAVE DE ACCESO (PASSWORD) quedando registradas para compras futuras.

**Política de Servicio**

1. Cuando el usuario realice su compra, sus datos serán enviados automáticamente al servidor de comercio seguro de CARRUSEL.Travel de Carrusel Representaciones SAC protegiendo toda su información personal antes de ser transmitida por Internet.

2. La Tienda Virtual de Carrusel Representaciones SAC se reserva el derecho de modificar o aumentar cualquiera de las condiciones de acceso y uso del servicio. La información sobre dichos cambios estará disponible para el usuario en el sitio en el [carrusel.travel](#) de la Tienda Virtual de Carrusel Representaciones SAC

3. El usuario puede estar comprando en la Tienda Virtual de CARRUSEL.Travel de Carrusel Representaciones SAC algún servicio que no tenga cupo disponible al momento de armar su pedido, en este caso la tienda virtual de CARRUSEL.Travel confirmara la existencia del servicio requerido ó ofrecerá alternativas sujetas a la aprobación del usuario.

4. El horario de atención para el ingreso de un pedido a la Tienda Virtual de CARRUSEL.Travel de Carrusel Representaciones SAC es de 24 horas, los 7 días de la semana, la atención personalizada será de lunes a viernes de 9am a 5:45pm y los sábados de 10am a 1pm, excepto feriados.

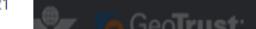
**Responsabilidad**

1. Es responsabilidad del cliente usuario tener al día sus documentos de viaje: pasaporte, visas, vacunas necesarias, entre otros.

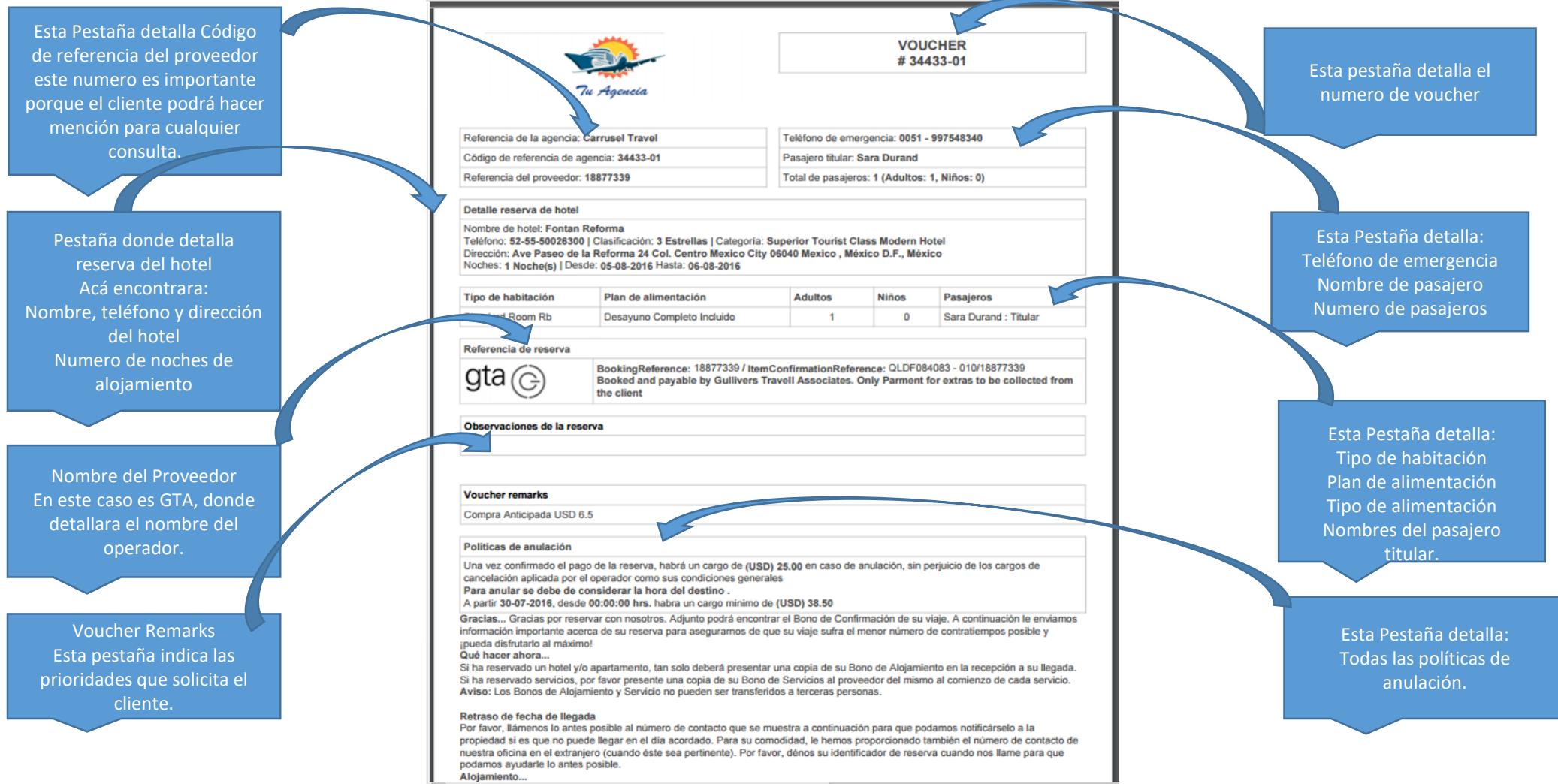
2. Los menores de edad deberán contar con permiso notarial para viajes dentro del Perú y permiso del Juez de Menores para viajes internacionales de acuerdo a lo estipulado en la ley peruana, y en la de los países a los que el menor se dirija. Edad requerida para el registro: El cliente que registre la habitación debe tener al menos 21 años o más. La identificación será requerida en el momento del registro. Clientes

se transmitirán encriptados para

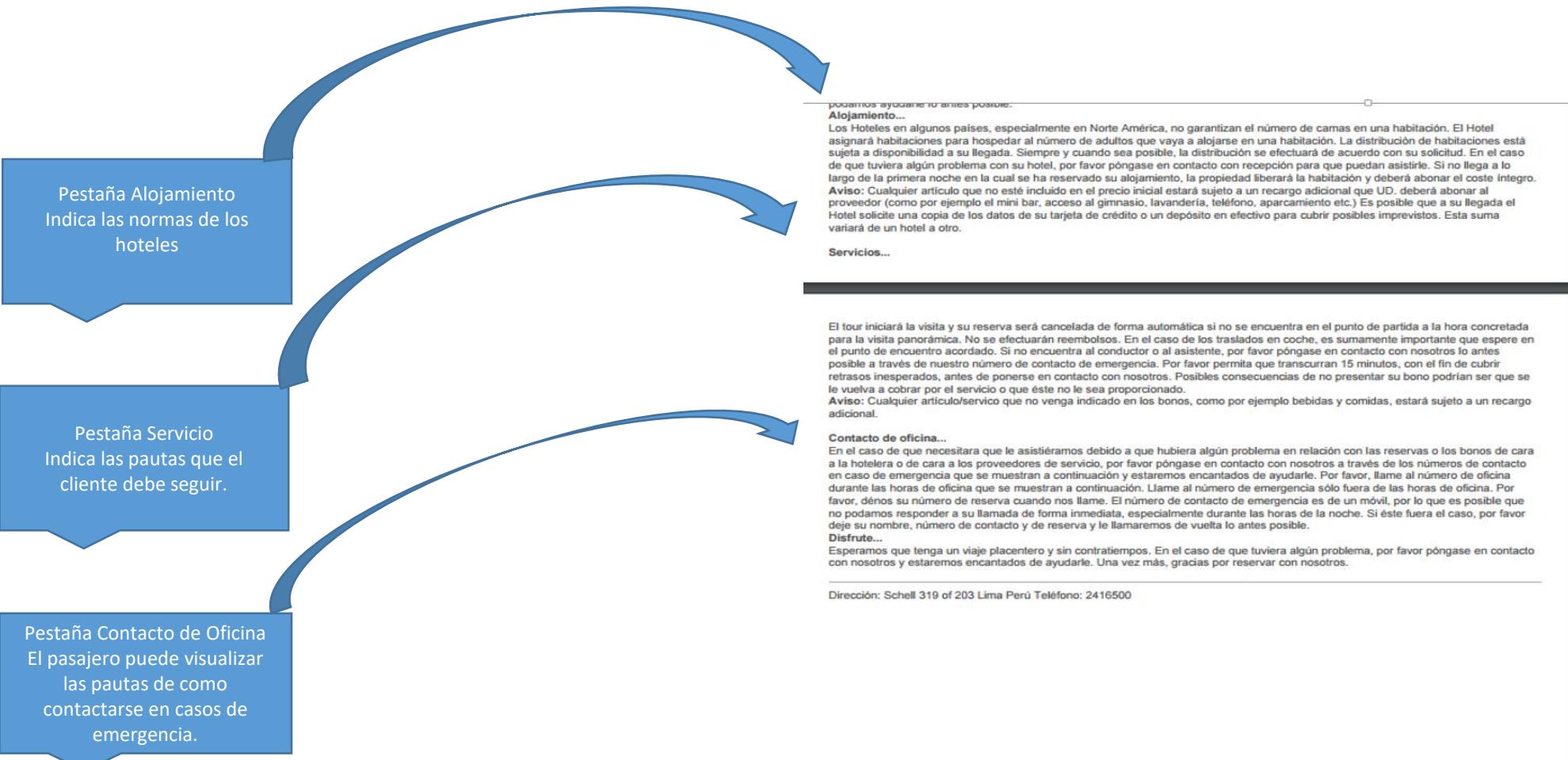
**Respaldo**



# Detalle del Voucher



# Continuación del Voucher



# Área mi Perfil

The diagram illustrates the 'Mi Perfil' (My Profile) section of a user interface. At the top, a banner reads 'Bienvenido a su perfil Cecilia' with a profile picture of a woman. Below the banner, there are three tabs: 'Mi Perfil' (selected), 'Mi Contraseñas', and 'Mi agencia'. A large blue arrow points from the 'Mi Perfil' tab to a callout box on the left. The callout box contains the text: 'Pestaña Perfil' and 'Aparece toda la información personal del usuario'. Another blue arrow points from the 'Foto' tab to a second callout box on the left. This box contains the text: 'Pestaña Foto' and 'Pude actualizar su foto perfil'. A third blue arrow points from the 'Contraseña' tab to a third callout box on the left. This box contains the text: 'Pestaña Contraseña' and 'Acá podrá cambiar la contraseña si la olvido'. The main content area shows a table with profile information:

Nombre	Cecilia
Teléfono	241-6500
Teléfono móvil	953795433

# Área mi Agencia



# Área de Reporte

The screenshot shows a user profile interface with a red header bar. Below it, a profile picture of a woman is displayed next to the text "Bienvenido a su perfil Cecilia". A navigation bar follows, featuring three items: "Mis Reservas" (selected), "Mi Perfil", and "Mi agencia". A blue arrow points from a tooltip on the left to the "Reporte" button in the navigation bar. The "Reporte" section is highlighted with a green background. It contains a search bar with dropdown menus for "Check in" (set to "2017-05-05") and "Check out" (set to "2017-06-01"), and a date range selector between them. A green "Exportar a excel" button is located below the search bar. At the bottom of the page, there are two links: "Cómo abrir un CSV en Excel" (in a blue box) and "Cómo abrir un CSV en LibreOffice" (in a green box).

Reporte  
Check in desde donde hasta cuando soliciten las reservas tomadas y tiene además una ventaja de exportarlo al Excel.

Bienvenido a su perfil Cecilia

Mis Reservas Mi Perfil Mi agencia

Reporte

Check in: 2017-05-05 Check out: 2017-06-01

Exportar a excel

Cómo abrir un CSV en Excel

Cómo abrir un CSV en LibreOffice

También puedes hacer reservas de traslados, actividades y circuitos, al igual que se señala en el manual para hoteles .

Ingresando al [www.carrusel.travel](http://www.carrusel.travel)