



## MODULO D'ORDINE "RECUPERO COPIA ATTO NOTARILE IN CONSERVATORIA"

Compilare tutti i campi del presente modulo – Il modulo è compilabile a video

### DATI FATTURAZIONE DELLO STUDIO PROFESSIONALE

Ragione Sociale _____	Persona di riferimento: _____				
Indirizzo _____					
Città _____	Cap _____	Prov _____			
Codice Fiscale _____	Partita Iva _____				
Telefono _____	Fax _____				
E-mail _____					
Posta Elettronica Certificata _____					
Come ci hai conosciuto?	<input type="checkbox"/> EMAIL	<input type="checkbox"/> INTERNET	<input type="checkbox"/> PASSAPAROLA	<input type="checkbox"/> UGRC	<input type="checkbox"/> EUTEKNE/DIDACTICA
	<input type="checkbox"/> SOLE 24 ORE	<input type="checkbox"/> ALTRO, specificare _____			

### DATI RELATIVI ALLA COPIA DELL'ATTO

Indicazioni dell'atto da recuperare in conservatoria \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

N. copie: \_\_\_\_\_

Copia autenticata:  Si  No

Su supporto cartaceo

Su supporto informatico (via e-mail - senza autentica)

Servizio: **Euro 80+IVA**

I diritti e bolli verranno calcolati una volta recuperato l'atto

### DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Inviare a mezzo email all'indirizzo: [info@drcnetwork.it](mailto:info@drcnetwork.it) la seguente documentazione:

- Il presente modulo compilato;
- Copia del Documento di identità del richiedente.

### MODALITÀ DI PAGAMENTO

**Bonifico Bancario  
Anticipato**

Intestatario: Drc Network Srl

Dati Banca: Credito Valtellinese – Ag.4 – Milano - IBAN: IT51A0521601633000000003473

**Causale: RECUPERO ATTO NOTARILE** (indicare nome e Partita IVA dello Studio Professionale)